

# 今日の内容

---

内容：罫線と表と基本操作

目標：指定された通りの文章を作成できるようになる・その5

---

# 表を描く方法

---

- 「表の挿入」を使う方法
  - 「罫線」を使う方法
-

## 表を描く方法

---

- 「表の挿入」を使う方法
- 「罫線」を使う方法

計算をさせる場合、

「表の挿入」から表をつくる必要がある。

---

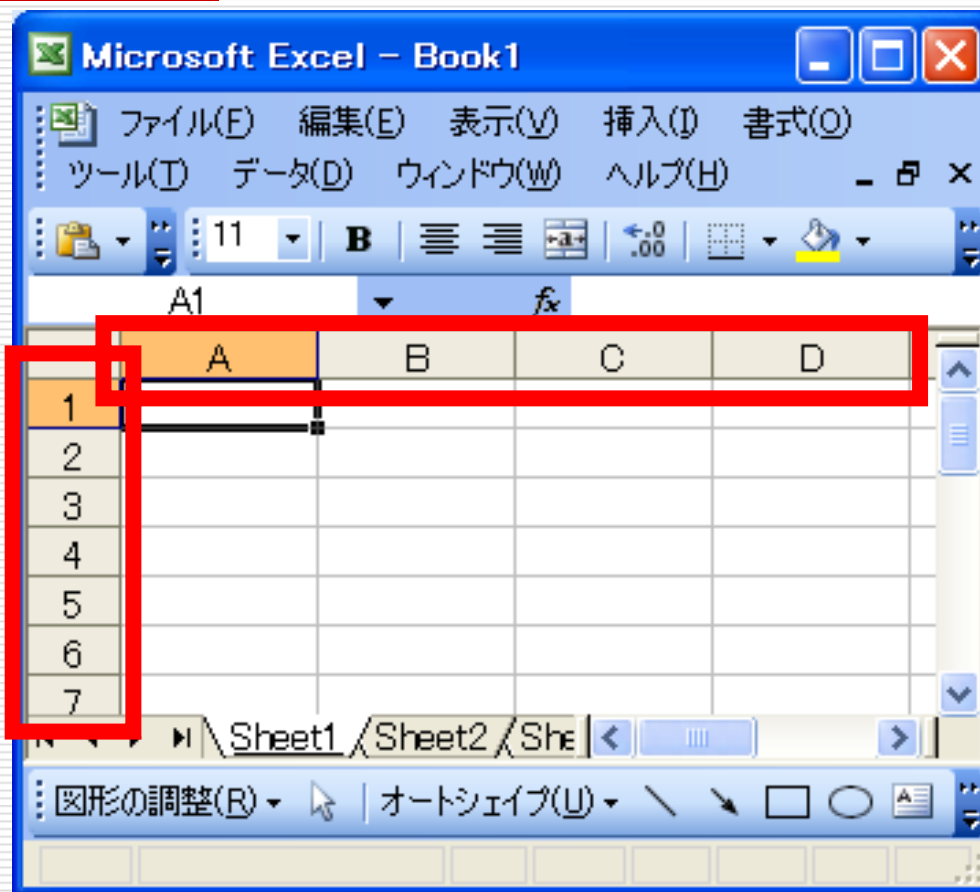
# 表を描く方法

---

エクセルから

行に数字、  
列にアルファベット

が割り振られる。



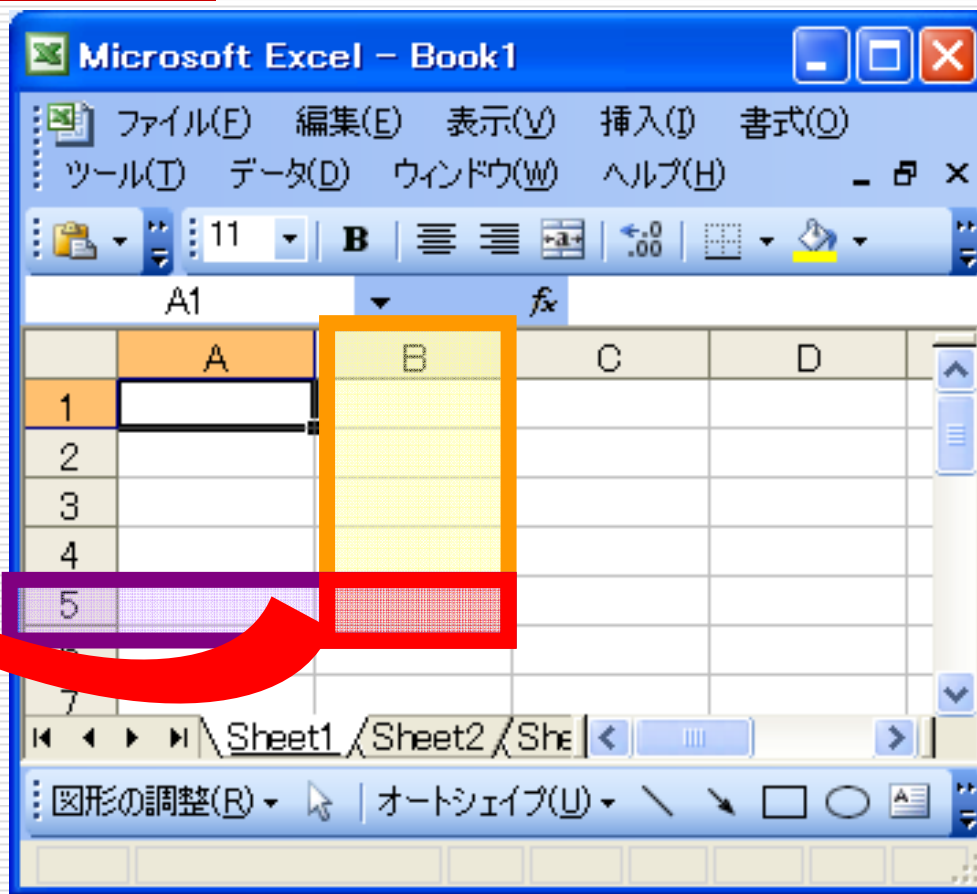
# 表を描く方法

---

対象のセルは、

**B5**

で表せる

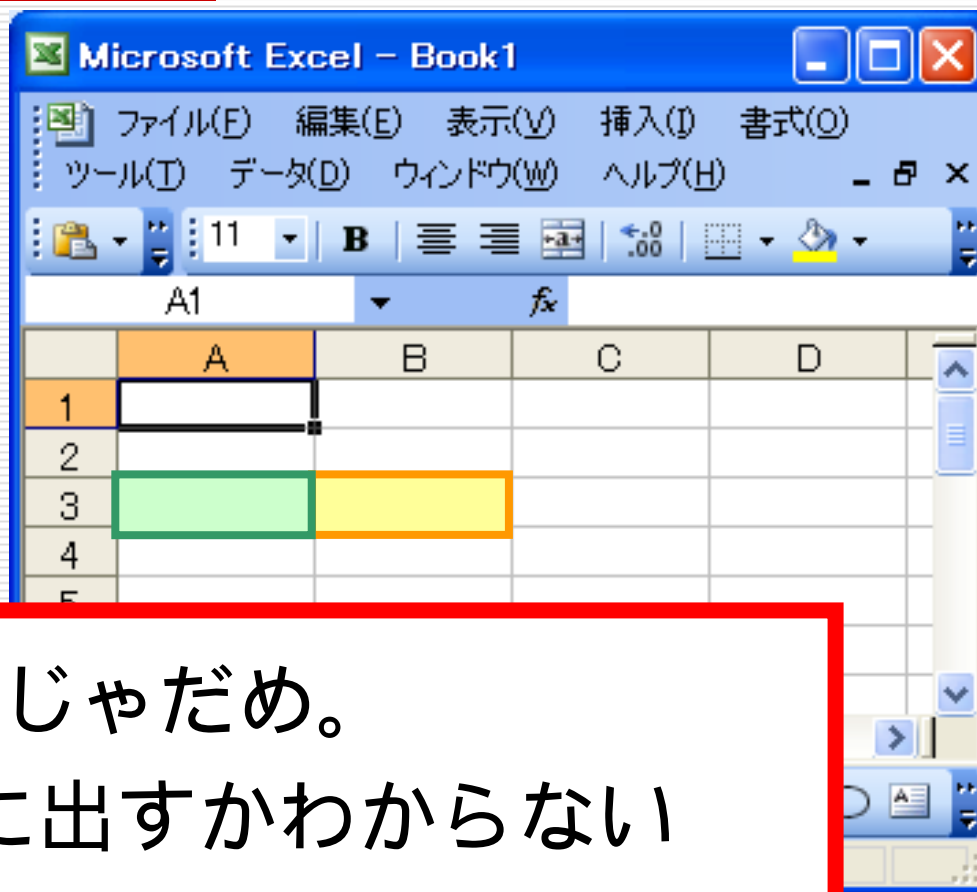


# 表を描く方法

計算をさせる場合、

セルとセルを指定

$A3+B3$

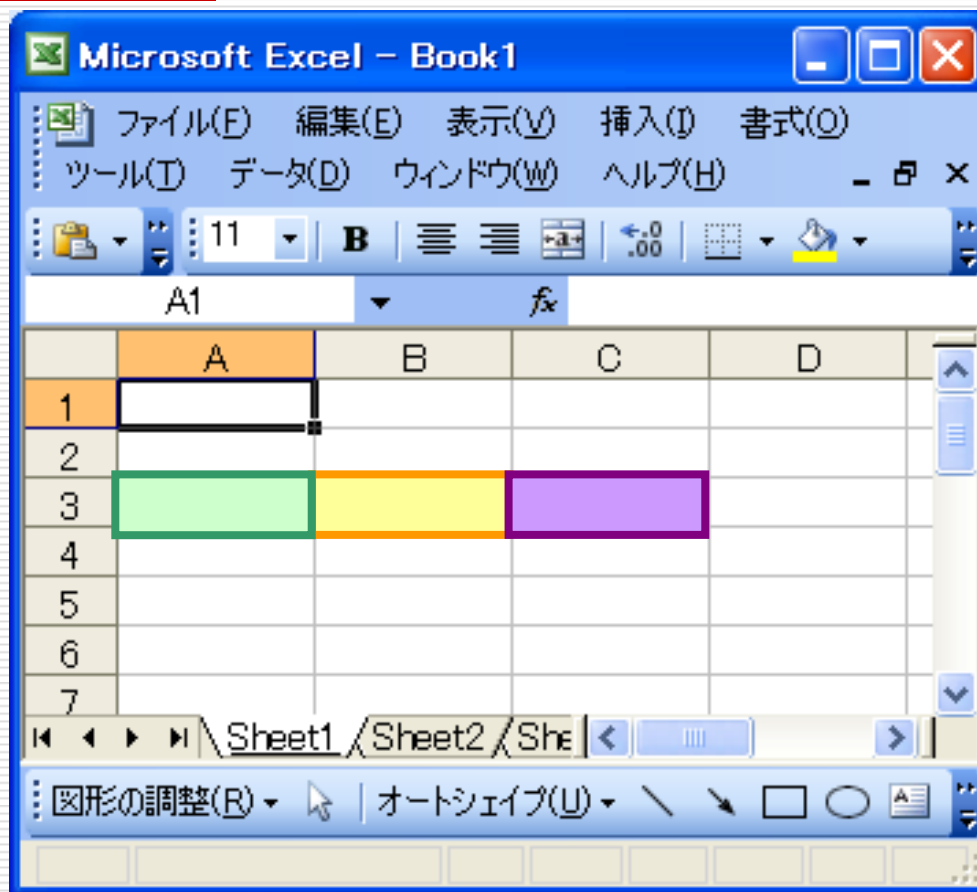


# 表を描く方法

計算をさせる場合、

C3のセルを選択し、

$=A3+B3$



# 「表の挿入」で表をつくると

The image shows a spreadsheet interface with a table. The table has 4 columns labeled A, B, C, and D, and 3 rows labeled 1, 2, and 3. The cells contain small gray grid icons. A red arrow points to the 'C' column header, and another red arrow points to the '1' row header.

|   | A | B | C | D |
|---|---|---|---|---|
| 1 |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |

紙面上には見えないが、  
表をつくると自動的に  
ナンバリングされる



# 「表の挿入」で表をつくると

The image shows a spreadsheet interface with a table. The columns are labeled A, B, C, and D. The rows are labeled 1, 2, and 3. The cell C2 is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from a text box below. The text box contains the text: このIDが計算式のもとになる

|   | A | B | C  | D |
|---|---|---|----|---|
| 1 |   |   |    |   |
| 2 |   |   | C2 |   |
| 3 |   |   |    |   |

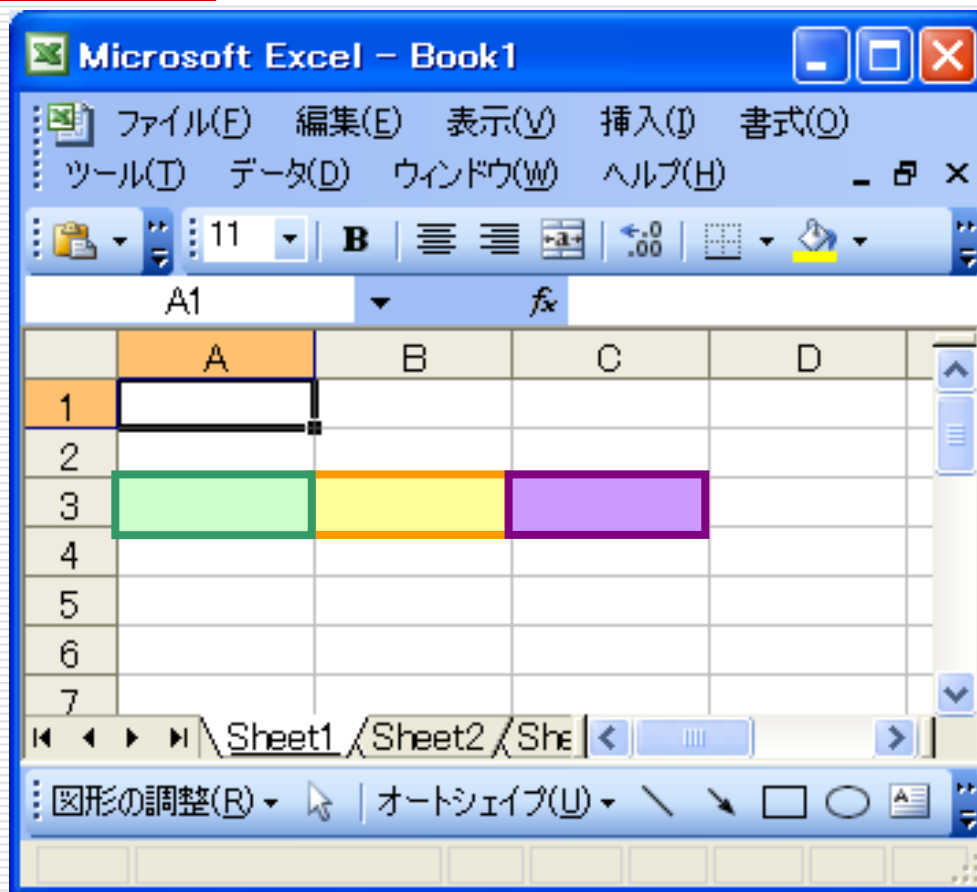
このIDが計算式のもとになる

# 表を描く方法

計算をさせる場合、

C3のセルを選択し、

**=A3+B3**



## 表を描く方法

---

- 「表の挿入」を使う方法
- 「罫線」を使う方法

計算をさせる場合、

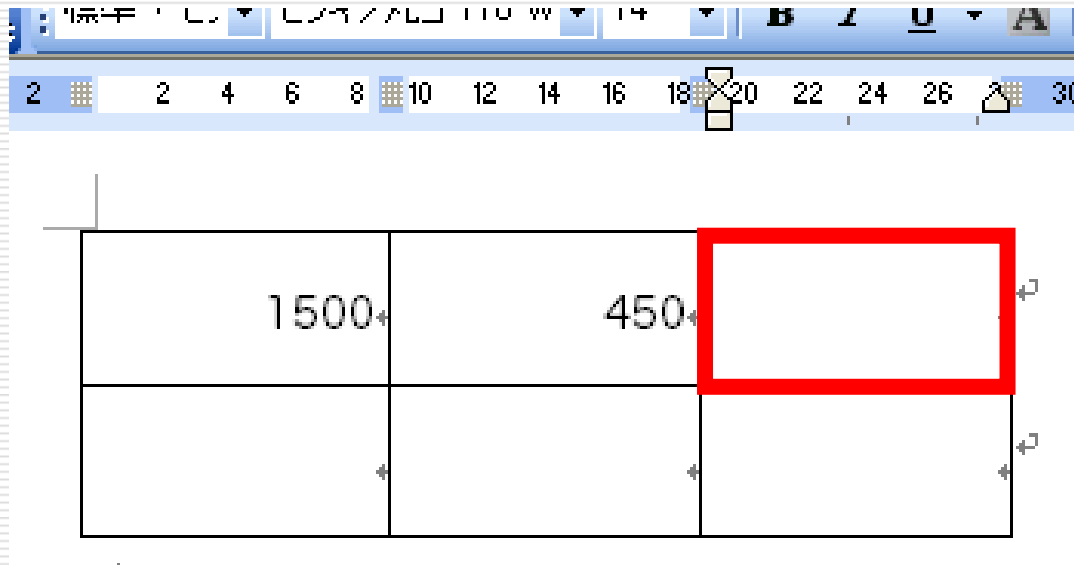
「表の挿入」から表をつくる必要がある。

罫線では、ナンバリングができない

---

# 表を使って計算させる方法

---



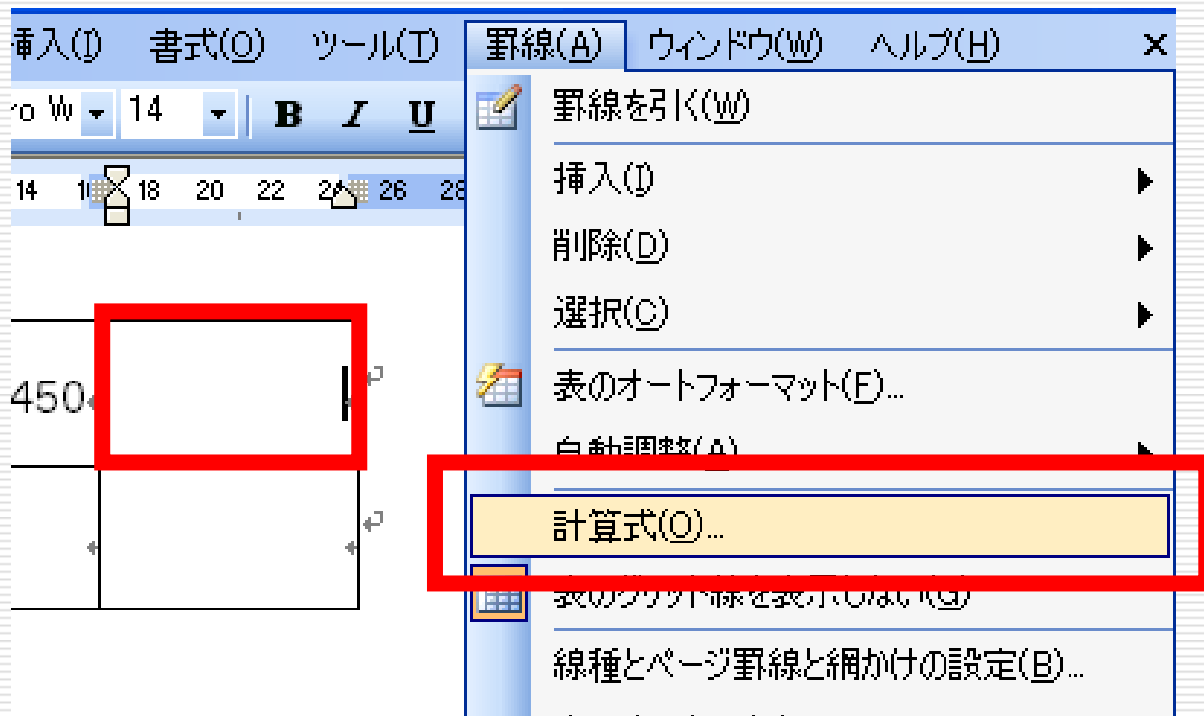
The image shows a screenshot of a spreadsheet application. The top toolbar includes icons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), and Font Color (A). Below the toolbar is a row of column numbers: 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 30. A red box highlights the empty cell in the second row, third column. The first row contains the values 1500 and 450 in the first and second columns, respectively. The second row is currently empty.

|      |     |  |
|------|-----|--|
| 1500 | 450 |  |
|      |     |  |

ここに計算した結果を示すとき

---

# 表を使って計算させる方法



「罫線」の「計算式」を選ぶ

# 表を使って計算させる方法

文字列が入っている場合  
消していい

|      |  |
|------|--|
| 450+ |  |
|      |  |

**計算式**

計算式(F):

表示形式(M):

関数貼り付け(U):

ブックマーク貼り付け(B):

OK キャンセル

ここに計算式を入力 例)  $=A1+B1$   
 $=A1*B1$

# 均等割付

---

指定の文字幅にぴったりはまるように文字列  
を入れ込む方法。

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| か |   |   |   | め |   |
| う |   | さ |   | ぎ |   |
| ら | い |   | お | ん |   |
| つ | き | の | わ | ぐ | ま |

---

# 均等割付

---



普通に入力すると、  
右図のようになる。

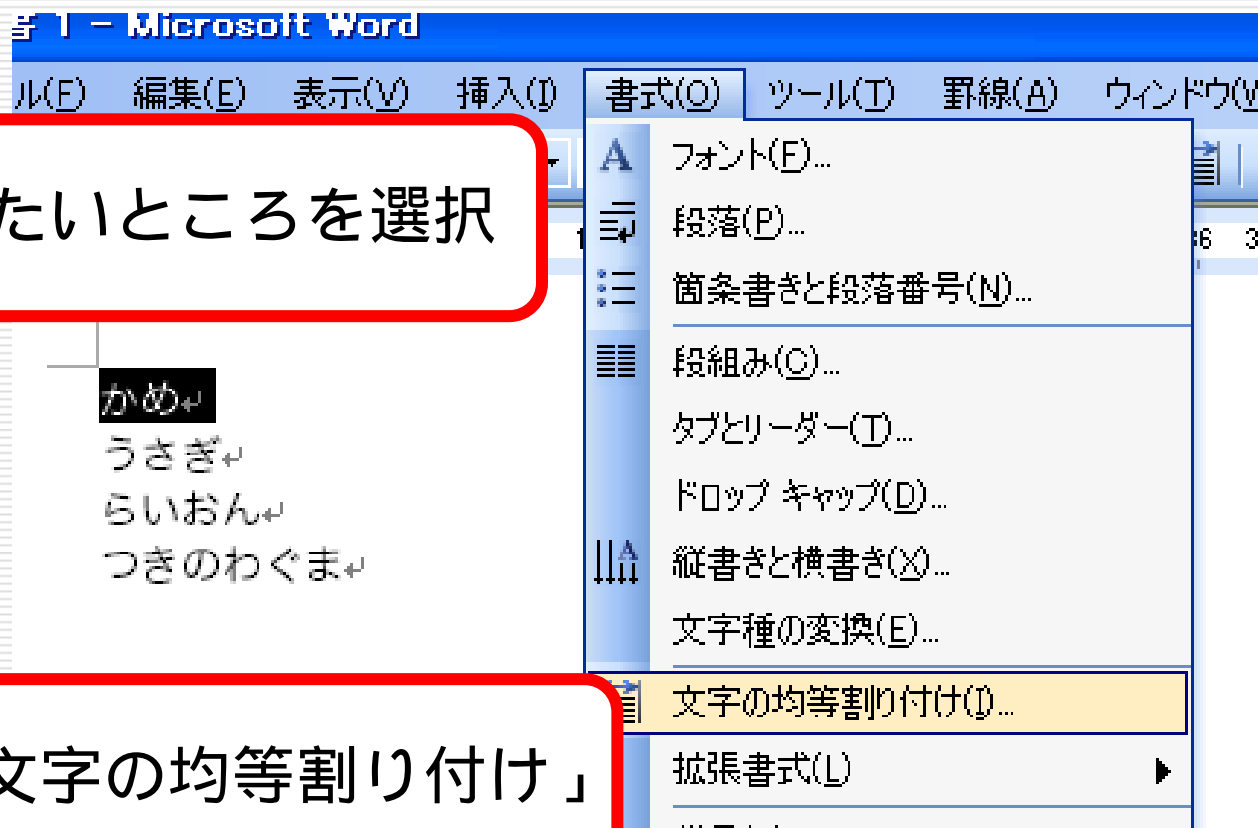


かめ+  
うさぎ+  
らいおん+  
つきのわぐま+



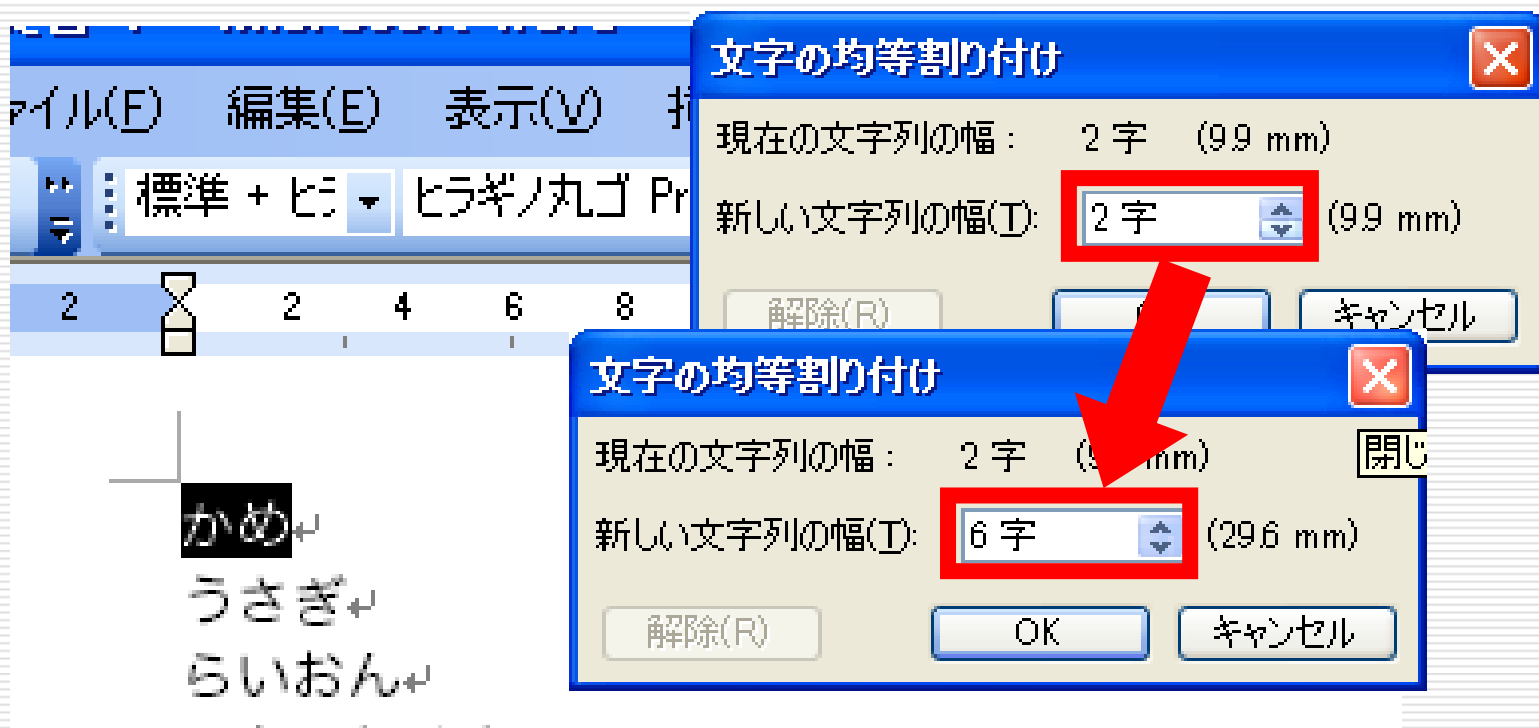
# 均等割付

均等割付したいところを選択



「書式」 「文字の均等割り付け」

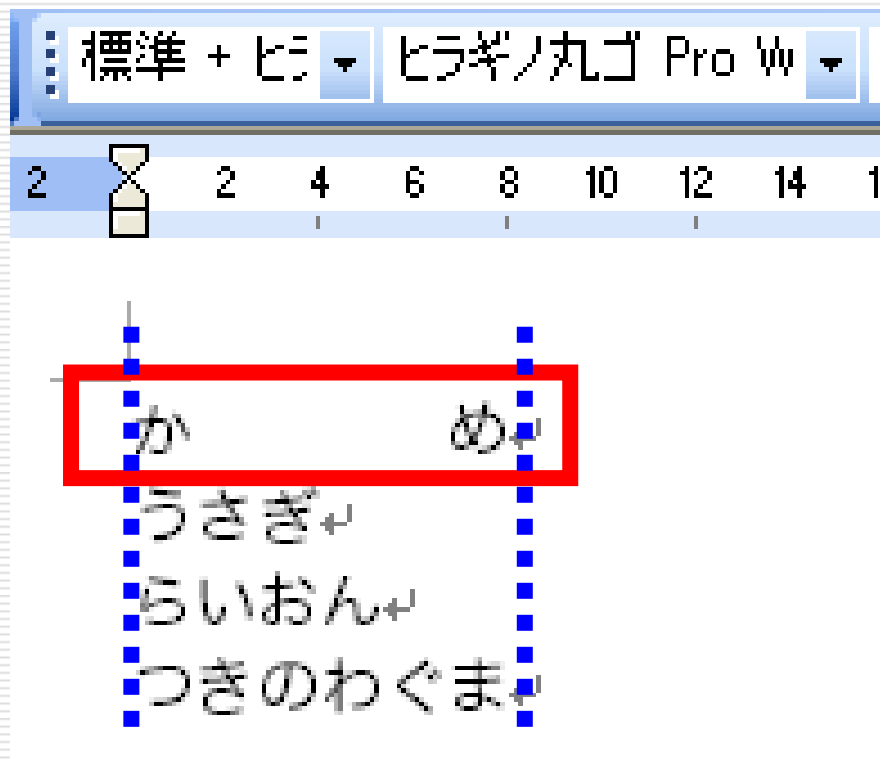
# 均等割付



現在の文字幅に対し、何文字分にするか指定

# 均等割付

---



最終的に  
右図のようになる

---